“Obrazac 2

Na osnovu člana 5 stav 4 Pravilnika za sprovođenje jednostavnih nabavki („Službeni list CG“, broj ___) _____(ponuđač)_____ dostavlja

I Z J A V U

Kojom potvrđuje da u potpunosti ispunjava sve uslove utvrđene zahtjevom za dostavljanje ponuda za jednostavne nabavke broj:_____od _____ za nabavku (*vrsta i opis predmeta nabavke*) procijenjene vrijednosti ____ EUR-a.

U postupku jednostavne nabavke nijesam u sukobu interesa sa ličima navedenim u Zahjevu.

Ovlašćeno lice __(*ime i prezime*), (*svojeručni potpis)*

M.P.

Obrazac 3

ZAPISNIK
O OTVARANJU PONUDA

PODACI O POSTUPKU JAVNE NABAVKE

Naziv naručioca	
Opis predmeta nabavke	
Šifra postupka	
Vrsta predmeta	
Vrsta postupka	
Predmet javne nabavke se nabavlja (*kao cjelina/po partijama)*	
Vrsta faze	
Redni broj faze	
Procijenjena vrijednost nabavke	
CPV Šifra	

PONUDE PO REDOSLJEDU PRIJEMA PODNIJELI SU SLJEDEĆI PONUĐAČI:

Naziv ponuđača	Šifra ponude	Datum i vrijeme podnošenja	Ukupna cijena

_____
(datum i vrijeme otvaranja)

Obrazac 4

Naručilac:_____
Broj _____
Mjesto i datum _____

ZAPISNIK
O PREGLEDU, OCJENI I VREDNOVANJU PONUDA
podnesenih po zahtjevu za dostavljanje ponuda broj _____ od _____ godine za nabavku (*opis predmeta nabavke*)

Službenik za javne nabavke / komisija za sprovođenje jednostavne nabavke _____, nakon izvršenog prijema pristupila/o je pregledu, ocjeni i vrednovanju ponuda, (*navesti dan i godina početka rada*).

Po zahtjevu za dostavljanje ponuda pristigle su, po redosljedu prijema, u roku određenom zahtjevom, ponude sljedećih ponuđača:

Šifra ponude:	
Datum i vrijeme podnošenja	
Naziv ponuđača	
PIB	
Podnijeto kao	

Šifra ponude:	
Datum i vrijeme podnošenja	
Naziv ponuđača	
PIB	
Podnijeto kao	

...

Uslovi i dokazi predviđeni zahtjevom za dostavljanje ponuda:

Pregled i ocjena ponuda:

***Ispravne ponude**: (naziv ponuđača, sa ocjenom činjenica i razlozima za ocjenu ispravnosti ponuda u odnosu na uslove predviđene zahtjevom za dostavljanje ponuda)* ***Neispravne ponude:** (naziv ponuđača, sa ocjenom činjenica i razlozima za ocjenu neispravnosti ponuda u odnosu na uslove predviđene zahtjevom za dostavljanje ponuda)*

Vrednovanje ponuda:

Službenik za javne nabavke / komisija za sprovođenje jednostavne nabavke je izvršila/o vrednovanje ispravnih ponuda:

☐po kriterijumu najniža ponuđena cijena i:

1) Ponudi ponuđača *(naziv ponuđača)* za ponuđenu cijenu od _____ eura, dodijeljeno _____ boda/ova;
2) Ponudi ponuđača *(naziv ponuđača)* za ponuđenu cijenu od _____ eura, dodijeljeno _____ boda/ova;
3) ...

☐ Kriterijum ekonomski najpovoljnija ponuda sa sljedećim podkriterijumima:

1. Ponudi ponuđača *(naziv ponuđača)* za
   - parametar 1 _____ broj bodova _____
   - parametar 2 _____ broj bodova _____
   - .....

   Ukupno dodijeljeno bodova _____

2. Ponudi ponuđača *(naziv ponuđača)* za
   - parametar 1 _____ broj bodova _____
   - parametar 2 _____ broj bodova _____
   - .....

   Ukupno dodijeljeno bodova _____

…

Rang lista ponuda po silaznom redosljedu:

Na osnovu prosječnog broja bodova dodijeljenih ponudama po predviđenom kriterijumu utvrđena je sljedeća rang lista ponuda po silaznom redosljedu:

1. *(Naziv ponuđača)* ukupan broj dodijeljenih bodova_____
2. *(Naziv ponuđača)* ukupan broj dodijeljenih bodova_____
3. *(Naziv ponuđača)* ukupan broj dodijeljenih bodova_____
4. .....

Prijedlog ishoda postupka:

Službenik za javne nabavke / komisija za sprovođenje jednostavne nabavke na osnovu rang liste ponuda predlaže ovlašćenom licu naručioca:

☐ (naziv ponudjača) kao najpovoljniju ponudu za ponudjenu cijenu od _____ eura;
☐ poništenje postupka jednostavne nabavke.

Službenik za javne nabavke: _____(*ime i prezime*)_____, _(*svojeručni potpis)*

Komisija za sprovođenje jednostavne nabavke:

1) (*ime i prezime*)_____, _(*svojeručni potpis)*
2) __(*ime i prezime*)_____, _(*svojeručni potpis)*
3) _____(*ime i prezime*)_____, _(*svojeručni potpis)*

Saglasan sa predlogom:

Ovlašćeno lice naručioca : _____(*ime i prezime*)____, __(*svojeručni potpis)*;

Popis priloga:

☐ Predlog Obavještenja o ishodu postupka

Obrazac 5

Naručilac: _____
Broj _____
Mjesto i datum _____

OBAVJEŠTENJE O ISHODU POSTUPKA
JEDNOSTAVNE NABAVKE

I PODACI O NARUČIOCU

Naručilac:	Kontakt osoba:
Adresa:	Poštanski broj:
Grad:	Identifikacioni broj:
Telefon:	Faks:
Elektronska adresa (e-mail):	Internet adresa (web):

II Predmet nabavke:

☐ robe,
☐ usluge,
☐ radovi.

III Opis predmeta jednostavne nabavke:

IV Procijenjena vrijednost jednostavne nabavke:

Procijenjena vrijednost jednostavne nabavke bez uračunatog PDV-a _____ €;

V Ishod postupaka jednostavne nabavke je

☐ poništenje postupka nabavke ili
☐ izbor najpovoljnije ponude

VI Razlozi za poništenje postupka jednostavne nabavke:

VII Rang lista ponuda po silaznom redosljedu:

***Ispravne ponude**: (naziv ponuđača, sa ocjenom činjenica i razlozima za ocjenu ispravnosti ponuda u odnosu na uslove predviđene zahtjevom za dostavljanje ponuda)*

***Neispravne ponude:** (naziv ponuđača, sa ocjenom činjenica i razlozima za ocjenu neispravnosti ponuda u odnosu na uslove predviđene zahtjevom za dostavljanje ponuda)*

Na osnovu izvještaja automatski generisanog u sistemu svih članova komisije je utvrđen prosjek dodijeljenog broja bodova po svakom parametru i ukupno, kako slijedi:

r.b.	Ponuđač (naziv i sjedište)	Parametar 1	Parametar 2[1]	Ukupan broj bodova

[1] Dodati onoliko koliko je parametara predvidjeno tenderskom dokumnetacijom i za svaki upisati broj bodova".

1.				
2.				
...				

Na osnovu prosječnog broja bodova dodijeljenih ponudama utvrđena je sljedeća rang lista ponuda po silaznom redosljedu:

1. *(Naziv ponuđača)* ukupan broj dodijeljenih bodova_____
2. *(Naziv ponuđača)* ukupan broj dodijeljenih bodova_____
3. *(Naziv ponuđača)* ukupan broj dodijeljenih bodova_____
4. .....

VIII Naziv ponuđača čija je ponuda izabrana kao najpovoljnija:

Ponuđač:	Kontakt-osoba:
Adresa:	Poštanski broj:
Grad:	Identifikacioni broj (PIB):
Telefon:	Fax:
Elektronska adresa (e-mail):	Internet adresa:

IX Cijena najpovoljnije ponude

X Sa izabranim ponuđačem naručilac

☐ će zaključiti ugovor

Ovlašćeno lice naručioca *(ime i prezime)*, (*svojeručni potpis)*

M.P.“.